



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА
02-бр. 681
Датум: 09. април 2015.

ПРАВИЛНИК О ДОКТОРСКИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА

Пречишћен текст

Београд, април 2015.

На основу члана 29. и 30. Статута Факултета спорта и физичког васпитања, а у складу са Законом о високом образовању ("Дл. гласник РС", број 76/05) и Статутом Универзитета у Београду, Наставно-научно веће Факултета спорта и физичког васпитања Универзитета у Београду, на својој седници одржаној 09.04.2015. године, донело је

ПРАВИЛНИК О ДОКТОРСКИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА

Пречишћен текст

А. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником регулисан је трећи степен академских студија, докторске студије, на Факултету спорта и физичког васпитања Универзитета у Београду.

Правилник обухвата услове и начин уписа, организацију студија и поступак израде, оцене и одбране докторске дисертације.

Члан 2.

Факултет спорта и физичког васпитања (у даљем тексту **Факултет**) организује докторске студије у циљу:

- развоја научне области физичког васпитања и спорта,
- унапређења научноистраживачког и стручног рада,
- развоја критичког мишљења,
- оспособљавања кадрова да самостално воде оригинална научна истраживања и развијају нове технологије,
- самосталног научног рада у складу са највишим стручним и етичким стандардима.

Члан 3.

Средства за реализацију докторских студија обезбеђују се из буџета **Факултета** за научноистраживачки рад, суфинансирање од ресорних Министарстава, школарина за докторске студије и других извора.

Факултет обезбеђује студентима коришћење опреме која је потребна за научноистраживачки рад. Факултет може обезбедити студентима коришћење

опреме која је потребна за научноистраживачки рад и на основу уговора о сарадњи са другим одговарајућим установама.

Факултет обезбеђује коришћење библиотечког фонда из својих или других извора (књиге, монографије, научни часописи, друга периодична издања) у обиму потребном за остварење програма докторских студија. Студенти докторских студија имају приступ базама података које су неопходне за израду докторских дисертација и за научноистраживачки рад.

За извођење докторских студија, **Факултет** обезбеђује одговарајући простор за извођење наставе, одговарајући лабораторијски простор неопходан за експериментални рад и опрему базирану на савременим информационо-комуникационим технологијама.

Члан 4.

Висину школарине за докторске студије утврђује Савет **Факултета**, уз претходно прибављено мишљење Министарства и о томе доноси одговарајућу одлуку, .

Б. УСЛОВИ И НАЧИН УПИСА

Члан 5.

Упис на докторске студије врши се на основу конкурса који расписује Универзитет у Београду. Пре расписивања конкурса, Факултет даје Универзитету предлог броја студената који се примају, који је у складу са кадровским, просторним, техничким и другим могућностима Факултета, као и са друштвеним потребама, и даје предлог ближих услова уписа.

Конкурс се објављује пре почетка сваке школске године, а по одлуци Универзитета и Факултета може се објавити и пре почетка летњег семестра.

У конкурс се назначује Студијски програм за који се исти расписује, број студената који се примају, услови уписа, износ школарине, као и остала обавештења која се односе на услове уписа и студирања, сходно одредбама Закона о високом образовању, Статута Универзитета, Статута Факултета и овог Правилника.

Члан 6.

Право пријаве на конкурс за упис на докторске студије има лице које:

- има завршене дипломске академске студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова и општом просечном оценом од најмање 8 на основним академским и дипломским академским студијама;

- има академски степен магистра наука, без пријављене докторске дисертације, у складу с одредбом члана 128 Закона о високом образовању.
- лице које је стекло, или стекне VII-1 степен према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, уколико је завршило претходне нивое студија са просечном оценом најмање 8 (осам)
- поседује знање једног од светских језика (енглески, немачки, француски, руски).

За кандидата који испуњава услове из става 1 тачка 3 овог члана, ако је завршио овај или еквивалентан Факултет, али по наставном плану и програму који не обезбеђује потребно предзнање за студијски програм докторских студија, могу се прописати допунски испити из предмета основних академских или дипломских академских студија.

На конкурс за упис на докторске студије може се пријавити и кандидат који је завршио дипломске академске студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова, на другом факултету, има општу просечну оцену од најмање 8,00 (осам) на основним академским и дипломским академским студијама. Таквом кандидату уколико је завршио студије по наставном плану и програму који не обезбеђује потребно предзнање за студијски програм докторских студија могу се прописати допунски испити из предмета основних академских или дипломских академских студија.

Предмете из којих се полажу допунски испити одређује Веће докторских студија, за сваког кандидата појединачно. Допунски испити морају да се положе до почетка другог семестра и уписују се у евиденцију и у индекс студента.

Члан 7.

Кандидат се пријављује на конкурс и том приликом подноси и предаје Студентском одсеку следећа докумената:

- пријавни лист,
- кратку биографију,
- фотокопије стечених диплома на претходним нивоима академских студија, а оригинале на увид,
- фотокопије додатка дипломе или уверења о положеним испитима и потврде о средњој оцени, а оригинале на увид,
- списак научних и стручних радова (уколико их има),
- фотокопије радова (уколико их има), а оригинале на увид,
- доказ о знању једног светског језика,
- доказ о уплати накнаде за пријаву на конкурс,
- по потреби и друге доказе.

Кандидат својим потписом на пријавном листу потврђује да прихвата правила конкурисања на докторске студије, као и услове уписа уколико буде остварио право на упис.

Члан 8.

По закључењу конкурса формира се јединствена ранг листа кандидата који су конкурисали за упис на докторске студије. Листа се формира према просечној оцени са основних и дипломских академских студија и бодова остварених објављивањем научних радова и допунских критеријума утврђених овим Правилником.

Врсте научноистраживачких резултата дефинисане су Правилником о поступку и начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача ("Дл. гласник РС", број 35/07).

Допунски критеријуми за вредновање кандидата за упис на Докторске студије су:

1.Тренерски и спортски резултат	К 1 К 2	2 бода 1 бод
2. Стручно педагошки рад на Факултету	Демонстратор до 2 год. Демонстратор –више од 2 год. Сарадник – 1 год. сарадник - 2 год.	1 бод 2 бода 2 бода 4 бода
3.Дипломски и мастер рад на одобреним Катедарским пројектима		по 1 бод
4.Учешће у стручним пројектима финансираним од стране различитих Мнистарстава		1 бод по пројекту

Члан 9.

Кандидати се пријављују на конкурс у термину који је утврђен у конкурс који расписује Универзитет у Београду.

Ранг листа се формира под надзором Већа докторских студија и истиче се на огласној табли и бајту Факултета у року од десет дана од дана закључења конкурса.

Писани приговор на ранг листу подноси се Већу докторских студија у року од 48 часова од истицања ранг листе. Веће докторских студија доноси одлуку о приговору у року од три дана, а Наставно-научно веће Факултета доноси коначну ранг листу.

Члан 10.

Кандидат који је остварио право на упис подноси:

- два пријавна листа ШВ-20,
- две фотографије формата 3,5□4,5 cm и једну фотографију формата 2,5 x 2 cm, не старије од 6 месеци,
- извод из матичне књиге рођених,
- уверење о држављанству не старије од 6 месеци,
- оригинале или оверене фотокопије
 - стечених диплома на претходним нивоима академских студија и
 - додатка дипломе или уверења о положеним испитима и потврде о средњој оцени,
- доказ о уплаћеној школарини,
- индекс,
- по потреби и друге доказе.

Члан 11.

Страни држављани се уписују на докторске студије под истим условима у погледу школске спреме, као и лица која су домаћи држављани. Испуњење услова се констатује на основу дипломе о стеченом образовању, као и садржаја студијског програма односно плана и програма завршених студија кандидата, без нострификације дипломе.

Кандидат – страни држављанин, приликом пријављивања на конкурс, подноси решење Универзитета о признавању стране високошколске исправе и оствареном броју ЕСПБ бодова.

Кандидат – страни држављанин дужан је да при упису Факултету поднесе доказ да је здравствено осигуран за школску годину коју уписује.

Страни држављанин може уписати докторске студије под условом да влада српским или енглеским језиком, о чему прилаже доказ.

Познавање језика лице из става 4 овог члана доказује подношењем сертификата овлашћене организације.

У случају да лице не поседује сертификат овлашћене организације да познаје српски или енглески језик, дужно је да се подвргне провери знања која се врши на Факултету.

Проверу знања обавља Комисија коју образује декан Факултета..

За члана Комисије може бити именован и професор језика који није запослен на Факултету.

Провера знања језика врши се израдом писменог рада и усменим одговорима.

Записник са провере прилаже се уз пријаву страног држављанина који је поднео ради уписа на студијски програм.

Члан 12.

Статус студента докторских студија, у складу са одредбама Закона и Статута, престаје у случају:

1. исписивања са студија;
2. завршетка студија;
3. неуписивања школске године;
4. кад се студије не заврше до истека рока који је одређен у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма;
5. изрицања дисциплинске мере искључења са студија.

Члан 13.

За сваког студента се у Студентском одсеку Факултета формира персонални досије и води евиденција и у електронској форми.

В. ОРГАНИЗАЦИЈА СТУДИЈА

Члан 14.

Студијски програм докторских студија одговара оптерећењу од 180 ЕСПБ бодова, а студије трају шест семестра (три школске године). Студијски програм садржи обавезне и изборне предмете, научноистраживачки рад и израду докторске дисертације. Настава се изводи у прва три семестра, а друга три семестра су предвиђена за израду докторске дисертације.

Настава се изводи по правилу на српском језику. Факултет може организовати и изводити докторске студије односно поједине делове тих студија, као и организовати израду и одбрану докторске дисертације на страном језику под условом да је такав студијски програм акредитован и да наставници и сарадници знају страни језик на коме се изводе студије. Литература за наставу и научноистраживачки рад може бити и на неком од светских језика.

Члан 15.

Услови уписивања године и предмета, испитни рокови, начин полагања испита, као и поновно уписивање године и предмета регулисани су општим актима Универзитета и Статутом Факултета.

Приликом рангирања студената Докторских академских студија за упис у наредну годину студија, поред критеријума утврђених актима Универзитета, користе се и следећи критеријуми:

Додатни критеријуми

1. Први додатни критеријум: Сума поена остварених унутар сваке оцене

Када применом званичних критеријума прописаних од стране Универзитета два или више студената имају исти број бодова, рангирање се врши у односу на суму остварених поена унутар сваке оцене, где бољи ранг заузима онај студент који оствари више поена.

2. Други додатни критеријум: Индекс научне компетентност

Представљен је сумом поена остварених по основу М- категоризације научних резултата (Правилник о поступку и начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата бр. 011-00-20/2008 од 21.03.2008.године).

Када применом званичних критеријума прописаних од стране Универзитета и када применом првог додатног критеријума из овог става, два или више студената имају исти број бодова, рангирање се врши на суму остварених поена на основу М – категоризације научних резултата, где бољи ранг заузима онај студент који оствари више поена.

Ови критеријуми се примењују почев од кш. 2014/2015.године.

Члан 16.

Спецификацијом сваког предмета у Студијском програму предвиђене су предиспитне обавезе, њихов удео у укупном броју поена, као и начин полагања испита. Испит може бити писмени или усмени. Део испита може бити и у виду израде семинарског рада.

Коначна оцена на испиту заснована је на укупном броју поена које је студент стекао испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита, садржи максимално 100 поена, а утврђује се према следећој скали:

Поени:	Оцена:
до 50 поена	5
51 – 60 поена	6
61 – 70 поена	7
71 – 80 поена	8
81 – 90 поена	9
91 - 100 поена	10

Просечна оцена докторских студија је аритметичка средина оцена испита из свих предмета.

Ова скала се примењује почев од школске 2015/2016. године.

Члан 17.

Наставу на докторским студијама држе изабрани наставници Факултета. Уз претходну сагласност Наставно-научног већа, наставу могу држати и наставници других факултета, као и лица изабрана у научна звања, а под условима и на начин прописан Законом и општим актом који доноси Сенат Универзитета у Београду.

Одлуку о ангажовању наставника других факултета и лица изабраних у научна звања доноси Наставно-научно веће Факултета пре почетка наставе, за сваку школску годину, а на предлог Већа докторских студија.

Члан 18.

Наставници који изводе наставу на докторским студијама дужни су да одреде време консултација за свој предмет у часовима који су најпогоднији за већину студената и да то време објаве на огласној табли и бајту Факултета.

Члан 19.

У року од 6 година, рачунајући од дана почетка семестра у коме је студент уписао докторске студије, студент мора положити све испите и друге радове прописане Студијским програмом, пријавити и одбранити докторску дисертацију. У изузетним случајевима предвиђеним Статутом Универзитета и Статутом Факултета, овај рок се може продужити за један семестар.

Лице које је изгубило статус студента докторских студија може поново конкурисати за упис на докторске студије. Уколико је кандидату одобрен поновни упис, у договору са предметним наставницима, могу му се признати претходно положени испити на докторским студијама. При поновном упису студент плаћа пун износ школарине умањен за износ који одговара ЕСПБ бодовима за признате претходно положене испите (при чему једној школској години одговара 60 ЕСПБ бодова).

Г. ДОКТОРСКА ДИСЕРТАЦИЈА

Члан 20.

Студент стиче право на пријављивање теме докторске дисертације по одслушаном трећем семестру.

Приликом пријављивања теме студент подноси:

- попуњен захтев, који садржи
 - радни наслов теме дисертације,
 - образложење теме,
 - изјаву да ли је предложену тему пријављивао на било којој другој високошколској установи у земљи или иностранству,
- биографију;
- списак научних и стручних радова и
- копије радова.

и предаје Служби за студентска питања.

Уколико студент пријављује тему на основу услова које је стекао на основу одбрањеног магистарског рада, кандидат подноси и диплому о стеченом академском називу магистра. Уколико је кандидат стекао диплому академског назива магистра наука на неком факултету или еквивалентној високошколској установи у иностранству, та диплома мора претходно бити

призната од стране одговарајуће самосталне високошколске установе у земљи, о чему кандидат подноси одговарајући доказ.

Тема докторске дисертације мора бити из научног подручја из кога је одобрен Студијски програм докторских студија.

Члан 21.

Пријаву разматра Веће докторских студија и даје предлог Наставно-научном већу Факултета за именовање чланова Комисије за оцену и прихватање теме докторске дисертације.

Члан 22.

Наставно-научно веће Факултета разматра предлог Већа докторских студија и у року од 30 дана (не рачунајући два месеца у току летњег распуста) образује Комисију за оцену услова и прихватање теме докторске дисертације, која треба да размотри пријаву кандидата, процени подобност теме и размотри предлог кандидата за руководиоца израде дисертације (у даљем тексту: ментор). Комисија има по правилу три члана, од којих је најмање један наставник у радном односу са пуним радним временом на овом Факултету. Првоименовани члан је председник Комисије.

Члан 23.

Комисија за оцену услова и прихватање теме докторске дисертације подноси свој извештај Наставно-научном већу у року од 30 дана. У току рада на извештају Комисија може захтевати од кандидата допунски материјал или додатна образложења предложене теме.

Извештај Комисије садржи, између осталог,

- име кандидата и радни наслов теме;
- податке о претходном школовању кандидата;
- образложење теме, које треба да садржи:
 - предмет истраживања,
 - научну оправданост,
 - циљ израде дисертације,
 - очекиване научне доприносе;
 - уколико се очекује да резултати истраживања буду практично применљиви, треба то нагласити;
- предлог ментора;
- оригиналне потписе чланова Комисије и сагласност предложеног ментора.

Извештај се предаје у три штампана примерка и у електронском облику.

Ако Комисија не поднесе благовремено свој извештај, на првој седници Наставно-научног већа по истеку предвиђеног рока, у оквиру посебне тачке дневног реда, председник или неко од других чланова Комисије извештава Наставно-научно веће о разлозима закашњења у подношењу извештаја. Наставно-научно веће тада продужава рок за подношење извештаја, с тим да продужење рока може износити највише 30 дана. Уколико ни у том року

Комисија не поднесе свој извештај, Наставно-научно веће образује нову комисију.

Члан 24.

Наставно-научно веће прихвата, упућује на дораду или одбацује извештај о подобности теме Комисије за оцену услова и прихватање теме докторске дисертације. Ако Веће прихвати извештај, именује ментора.

Ако Веће не прихвати извештај Комисије, може образовати нову комисију. Процедура и временски рокови за нову комисију исти су као за претходну.

На основу извештаја нове комисије, Наставно-научно веће мора донети коначну одлуку о прихватању или одбацивању предложене теме докторске дисертације.

Члан 25.

Уколико Веће прихвати предложену тему, прослеђује предлог одговарајућем Већу научне области Универзитета на давање сагласности.

Уколико Наставно-научно веће Факултета или Веће научне области Универзитета не прихвати предложену тему, односно стави примедбе, студент, предложени ментор и Веће докторских студија предузимају даље кораке у складу са предлогом Већа.

Члан 26.

Ментор је из реда наставника из научног подручја из кога се дисертација припрема.

Ментор има најмање пет научних радова објављених или прихваћених за објављивање у научним часописима са SCI листе из одговарајуће области Студијског програма у последњих 10 година.

Један наставник може истовремено бити ментор највише пет доктораната.

Ментор усмерава рад кандидата, помажући му кроз консултације у анализама, одређивању обима, садржају и начину излагања научних резултата дисертације.

Члан 27.

Докторска дисертација мора бити резултат оригиналног научноистраживачког рада кандидата у области физичког васпитања и спорта.

Докторска дисертација мора садржати самостални научни допринос кандидата, који се верификује у научној јавности кроз радове објављене у часописима и приказане на научним скуповима.

Садржај докторске дисертације мора у највећем делу одговарати усвојеној теми дисертације, а коначан наслов дисертације не сме битно одступати од радног наслова.

Члан 28.

Прве три стране докторске дисертације морају задовољавати одговарајуће стандарде. Дисертација мора да садржи увод, метод, резултате, дискусију, закључак, списак литературе и садржај.

Докторска дисертација се по правилу пише на српском језику. Факултет може организовати и изводити докторске студије односно поједине делове, као и организовати израду и одбрану докторске дисертације на страном језику под условом да је такав студијски програм одобрен односно акредитован.

Одштампану докторску дисертацију студент предаје Служби за студентска питања Факултета у седам, односно девет (зависно од броја чланова комисије) истоветних укоричених примерака, заједно са једним примерком у електронском облику. Уколико дисертација буде измењена по сугестијама комисије и другим примедбама, са извештајем комисије у Библиотеку Факултета предаје се коригован примерак.

После усмене одбране студент предаје најмање два истоветна укоричена примерака дисертације и један примерак у електронском облику. Укоричена дисертација садржи, као додатак, извештај комисије о прегледу и оцени докторске дисертације.

Члан 29.

По предаји докторске дисертације, Веће докторских студија предлаже поред ментора, још два члана Комисије за преглед и оцену дисертације. Овај предлог затим разматра Наставно-научно веће Факултета. Најмање два предложена члана морају бити из уже научне области из које је докторска дисертација урађена.

Члан 30.

Наставно-научно веће Факултета разматра предлог Већа докторских студија и у року од 30 дана (не рачунајући два месеца у току летњег распуста) образује Комисију за преглед и оцену дисертације.

Комисија за преглед и оцену дисертације има по правилу најмање 3, а највише 5 чланова. У ову комисију обавезно улази ментор дисертације. У комисију улази и бар један спољни члан који није у сталном радном односу на Факултету. Члан комисије може бити наставник универзитета или лице које је изабрано у научно звање (научни сарадник, виши научни сарадник или научни саветник). Први члан Комисије је истовремено и њен председник.

Члан 31.

Комисија за преглед и оцену дисертације је дужна да у року од два месеца (не рачунајући два месеца у току летњег распуста) поднесе свој извештај Наставно-научном већу Факултета.

Извештај комисије треба да садржи:

- датум или редни број седнице ННВ на којој је формирана комисија за преглед и оцену, име кандидата и наслов теме;

- податке о кандидату:
 - кратку биографију кандидата;
 - стручну делатност;
 - основне податке о објављеним радовима из области дисертације;
- анализу рада:
 - податке о предмету истраживања;
 - научну оправданост,
 - кратак опис примењених метода;
 - кратак опис резултата истраживања;
- податке о објављеним научним радовима у вези са дисертацијом у међународном часопису са SCI листе,
- закључак:
 - главне научне резултате кандидата;
 - подручја примене и ограничења;
 - могућа даља истраживања;
 - предлог Наставно-научном већу;
- оригиналне потписе свих чланова комисије уколико нема издвојених мишљења.

Извештај се предаје у три штампана примерка и у електронском облику.

Извештај Комисије мора да подржава више од половине њених чланова. Уз извештај се подносе и евентуална издвојена мишљења.

Ако Комисија не поднесе благовремено свој извештај, на првој седници Наставно-научног већа по истеку предвиђеног рока, у оквиру посебне тачке дневног реда, председник или неко од других чланова Комисије извештава Наставно-научно веће о разлозима закашњења у подношењу извештаја. Наставно-научно веће тада може да продужи рок за подношење извештаја за још 30 дана или да образује нову комисију.

Члан 32.

У року од седам дана од дана када Комисија поднесе свој извештај, даје се јавна објава о месту где су докторска дисертација и извештај Комисије изложени јавности. По правилу, место излагања је Библиотека Факултета. У објави се наводе и следећи подаци:

- име кандидата;
- наслов докторске дисертације;
- имена чланова комисије која је прегледала и оценила рад и
- обавештење да ће дисертација и извештај комисије бити изложени на увид јавности 15 дана од дана објављивања извештаја.

Потписане писане примедбе и предлоге у вези са докторском дисертацијом и извештајем Комисије за преглед и оцену, као и образложен предлог да докторска дисертација буде одбачена као несамосталан рад, може на адресу Факултета доставити сваки грађанин или институција у року поменутом у претходном ставу. Поднете примедбе представљају саставни део извештаја Комисије Наставно-научном већу.

Комисија за преглед и оцену дисертације дужна је да размотри све такве примедбе и предлоге и о њима у писаном облику извести Веће докторских студија и Наставно-научно веће Факултета.

Члан 33.

Наставно-научно веће разматра извештај Комисије за преглед и оцену докторске дисертације, заједно са приспелим примедбама и предлозима, и одлучује о прихватању извештаја, по правилу на првој седници после истека рока у коме су дисертација и извештај Комисије били изложени јавности.

Уколико Наставно-научно веће не прихвати предлог Комисије за преглед и оцену дисертације да се рад кандидата призна као докторска дисертација, Веће може образовати нову комисију. Процедура и временски рокови за нову комисију исти су као за претходну. На основу извештаја нове комисије, Наставно-научно веће мора донети коначну одлуку о прихватању или одбацивању рада кандидата као докторске дисертације.

Уколико Веће, на предлог комисије за преглед и оцену дисертације, прихвати рад кандидата као његову докторску дисертацију, на истој седници одобрава усмену одбрану дисертације и образује Комисију за усмену одбрану. Комисија има најмање 3 члана, а, по правилу, највише 5 чланова. У комисију за усмену одбрану, по правилу, улазе сви чланови Комисије за преглед и оцену дисертације.

Наставно-научно веће Факултета прослеђује своју одлуку одговарајућем Већу научне области Универзитета на давање сагласности.

Уколико Наставно-научно веће Факултета или Веће научне области Универзитета условно прихвати реферат о поднетој докторској дисертацији, пре одбране је студент дужан да модификује дисертацију сагласно сугестијама Већа. При томе ментор мора својим потписом гарантовати да је студент у коначној верзији дисертације извршио све захтеване допуне и измене.

Уколико Веће научне области не да своју сагласност, већ затражи да се дисертација измени или допуни, та измењена или допуњена дисертација излаже се јавности заједно са допуњеним извештајем Комисије за оцену дисертације у трајању од 15 дана. Потом Наставно-научно веће усваја измењени и допуњени извештај Комисије и уколико га усвоји своју одлуку доставља одговарајућем Већу научне области. Наставно-научно веће Факултета на захтев ментора може да прошири или промени Комисију за оцену измењене односно допуњене докторске дисертације.

Члан 34.

Ако Комисија за преглед и оцену дисертације предложи да се рад не призна као докторска дисертација и Наставно-научно веће прихвати тај предлог, рад се враћа кандидату и не може се поново подносити Факултету.

Студент има право да пријави нову тему ако му Наставно-научно веће Факултета или Веће научне области Универзитета први пут дисертацију одбије. Ово право може се користити само једанпут. Процедура у погледу пријаве нове теме и прегледа и оцене нове дисертације иста је као и у случају докторске дисертације која се први пут пријављује, односно подноси на преглед и оцену

уз обавезу да студент мора завршити докторске студије односно одбрани докторску дисертацију у року од 6 школских година, сагласно Статуту Универзитета и Факултета.

За пријаву нове теме кандидат плаћа надокнаду у износу $\frac{1}{2}$ школарине за текућу школску годину. За преглед и оцену нове дисертације кандидат плаћа надокнаду у износу $\frac{1}{2}$ школарине за текућу школску годину.

Члан 35.

По добијању сагласности Већа научне области Универзитета, заказује се јавна усмена одбрана докторске дисертације.

Датум одбране мора бити објављен најмање три дана пре одбране. У објави мора бити наведено

- име кандидата;
- наслов дисертације;
- дан, час и место одбране и
- имена чланова Комисије за усмену одбрану.

Одбрана докторске дисертације обавља се у просторијама Факултета.

Члан 36.

Кандидат брани докторску дисертацију пред именованом Комисијом за усмену одбрану. У случају спречености неког од чланова, одбрана се може спровести пред именованом комисијом, од најмање три члана, уколико за то постоји писана сагласност одсутних чланова комисије, или по одобрењу Деканата.

Организација јавне одбране може бити омогућена и када је један од чланова Комисије изван Републике Србије.

Јавна одбрана може бити организована тако што ће учешће у раду Комисије бити остварено коришћењем интерната (видео чинка) и у случајевима:

- када је један члан комисије из иностранства,
- када је један члан(а није страни држављанин) дуже времена одсутан

Члан 37.

На одбрани докторске дисертације кандидат треба да покаже да потпуно влада материјом коју је обрадио и да образложи и одбрани научне закључке до којих је у свом раду дошао.

Одбрана докторске дисертације је усмена и јавна.

Члан 38.

Јавном усменом одбраном докторске дисертације руководи председник Комисије.

О целом току јавне усмене одбране докторске дисертације води се записник.

Председника и записничара Комисије одређују споразумно сами чланови Комисије.

Члан 39.

Одбрана почиње тиме што председник Комисије за усмену одбрану:

- износи биографске податке о кандидату,
- упознаје присутне са хронологијом израде дисертације, односно са
 - пријавом теме дисертације,
 - подношењем дисертације на преглед и оцену,
 - одлукама Наставно-научног већа Факултета и сагласности Већа научне области Универзитета и
- чита закључак извештаја Комисије за преглед и оцену дисертације.

После своје уводне речи, председник Комисије тражи да кандидат сажето изложи своју дисертацију, са посебним освртом на научне доприносе који су у њој садржани.

После тога, кандидат излаже главне резултате своје дисертације у трајању до 45 минута.

После излагања кандидата, чланови Комисије за одбрану постављају питања кандидату која се односе на саму дисертацију или на ужу научну област из које је дисертација. Кандидат је дужан да одговори на свако питање.

Када чланови Комисије заврше испитивање кандидата, председник Комисије се обраћа присутним и обавештава их да свако од присутних може да постави питање кандидату у вези са дисертацијом. Кандидат је дужан да одговори и на таква питања. По завршетку испитивања кандидата, Комисија за одбрану се повлачи и без присуства других лица доноси закључак о томе да ли је кандидат одбранио докторску дисертацију. Одлука се доноси већином гласова чланова Комисије и уноси у записник са одбране дисертације.

По доношењу одлуке и састављању записника, Комисија се враћа у просторију у којој се одбрана одржава. Председник Комисије за одбрану чита записник са одбране и закључак Комисије.

Члан 40.

Студент докторских студија који је успешно одбранио докторску дисертацију, стиче научни назив доктора наука у области физичког васпитања и спорта, право на диплому о завршеним докторским студијама, као и сва права која му тиме по закону припадају. У суплементу дипломе наводи се Студијски програм који је студент завршио.

По успешној одбрани и достављању записника са одбране, Факултет студенту издаје уверење о завршеним докторским студијама, која важи до доделе дипломе.

Диплому потписом оверавају Декан Факултета и Ректор Универзитета у Београду. Диплома се студенту додељује на промоцији коју организује Универзитет.

Члан 41.

Ако после одбране докторске дисертације Факултет добије образложено, писано и потписано обавештење да дисертација није оригиналан и самосталан научни резултат кандидата, Наставно-научно веће образује нову комисију од најмање пет чланова, који треба да имају бар приближно исте квалификације, као чланови комисије која је повољно оценила дисертацију. У ову комисију може ући највише један члан из комисије која је дала повољну оцену дисертације. Нова комисија подноси Наставно-научном већу извештај у року од 30 дана.

Ако се на основу извештаја нове комисије покаже да је то потребно, Наставно-научно веће заказује дан јавне расправе о предлогу за поништење докторске дисертације и одговарајуће дипломе. Том приликом чланови нове комисије постављају питања кандидату који треба да докаже да је дисертација резултат његовог оригиналног и самосталног научноистраживачког рада. Комисија доноси и саопштава свој закључак по поступку као у члану 39 овог Правилника.

Одлуку о поништавању дипломе о стеченом научном звању доктора наука доноси Наставно-научно веће Факултета на основу извештаја Комисије са јавне расправе.

Д. РУКОВОЂЕЊЕ СТУДИЈАМА

Члан 42.

Реализација докторских студија у надлежности је Већа докторских студија Факултета.

Веће докторских студија бира Наставно-научно веће. Веће је састављено од по једног представника ужих научних области.

Веће докторских студија из својих редова бира руководиоца Већа.

Руководилац Већа сазива састанке, саставља дневни ред, води састанак, води и потписује записник о састанку Већа.

Одлуке Већа се доносе гласањем, простом већином од броја присутних чланова.

Мандат Већа је 3 године, као и председника Већа. Председник Већа не може бити биран на ту функцију више од два пута узастопно.

Веће докторских студија за свој рад одговара Наставно-научном већу Факултета.

Веће докторских студија утврђује мере за унапређење докторских студија и стара се о примени овог Правилника и извршењу одлука Савета и Наставно-научног већа у вези са докторским студијама. У оквиру своје надлежности Веће докторских студија:

- предлаже Наставно-научном већу измене и допуне Студијског програма ,

- врши надзор пријема студената по расписаном конкурсy,
- разматра пријаве тема докторских дисертација и прослеђује их Наставно-научном већу,
- даје предлог Наставно-научном већу за одређивање комисија за преглед и оцену докторске дисертације;
- решава све молбе и жалбе студената докторских студија у првом степену;
- обавља и друге послове по налогу Савета и Наставно-научног већа.

Члан 43.

Савет Факултета доноси одлуке у вези са финансирањем докторских студија, а посебно доноси одлуку о износу годишње школарине за докторске студије за домаће и стране држављане.

Члан 44.

Наставно-научно веће

- утврђује, на предлог Већа докторских студија, јединствену политику чији је циљ стално унапређење квалитета наставе на докторским студијама и усавршавање научноистраживачког рада;
- доноси студијске програме докторских студија, као и одговарајуће планове и програме;
- предлаже Универзитету расписивање конкурса за упис на докторске студије, укључујући и број студената који се уписују;
- ближе одређује правила докторских студија;
- доноси план ангажовања за извођење наставе на докторским студијама;
- одређује комисије за оцене услова и прихватање тема докторских дисертација;
- одобрава теме докторских дисертација и именује менторе;
- одређује комисије за преглед и оцену докторских дисертација;
- прихвата извештаје комисије за преглед и оцену докторске дисертације;
- одређује комисије за одбрану докторских дисертација;
- одређује комисије за признавање страних високошколских исправа докторских студија;
- предлаже Универзитету признавање страних високошколских исправа докторских студија;
- утврђује мерила за висину школарине;
- именује чланове Већа докторских студија;
- доноси општа акта Факултета у вези са докторским студијама;
- решава све молбе и жалбе студената у другом степену у односу на Веће докторских студија.

Е. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 45.

Уколико настану случајеви који се не могу решити директном применом овог Правилника, решава их Веће докторских студија у првом степену, а Наставно-научно веће у другом степену у духу овог Правилника, Статута Факултета, Статута Универзитета и Закона о високом образовању.

Члан 46.

Студенти уписани на магистарске и докторске студије на Факултету до ступања на снагу Закона о високом образовању имају право да заврше студије по започетом плану и програму, условима и правилима студија према члану 123. Закона о високом образовању.

Лица која су уписала магистарске или докторске студије на Факултету до ступања на снагу Закона о високом образовању могу у току студија прећи на докторске студије регулисане овим Правилником, уколико испуњавају услове из члана 6. овог Правилника. При томе им се могу признати претходно положени испити уколико су у складу са одговарајућим предметима уписаног студијског програма.

Лица која су стекла академски назив магистра наука до ступања на снагу Закона о високом образовању и лица која су завршила магистарске студије у складу са ставом 1. овог члана, могу конкурисати за упис на докторске студије уколико претходно нису пријавила докторску дисертацију. При упису на докторске студије, могу им се признати претходно положени испити уколико су у складу са одговарајућим предметима уписаног студијског програма.

Члан 47.

Пречишћен текст Правилника о докторским академским студијама Факултета и ступају на снагу осмог дана од дана њиховог објављивања на огласној табли и сајту Факултета.



ДЕКАН ФАКУЛТЕТА

Проф. др Владимир Копривица